



Forstander for Grejsdalens Efterskole

Stillings- og personprofil for stillingen som

Titel	Forstander for Grejsdalens Efterskole
Refererer til	Bestyrelsen
Ansættelsesgrad	100%
Ansættelsesstart	1. august 2023

Stillingens formål

Formålet med stillingen er på baggrund af skolens formålsparagraf og værdigrundlag at drive, lede og udvikle Grejsdalens Efterskole som en kristen efterskole, således at den til stadighed er en attraktiv skole for elever og medarbejdere.

Personprofil

Personegenskaber

- Som person er du personlig kristen, med et tydeligt ståsted og en god rummelighed.
- Du har evnen og lysten til at være leder, du er god til at delegere og coache dine medarbejdere og elever, idet du ser dem som det største aktiv for skolen.
- Du er et relationelt menneske og har nemt ved at færdes blandt medarbejdere, elever og forældre på en empatisk måde og kan kommunikere frit med alle grupper. Du lytter ind til det, der bliver sagt og er god til at skille tingene ad.
- Du er parat til at tage ansvaret og initiativet, når det er nødvendigt.
- Du kan afstikke en retning og samtidig involvere dine medarbejdere i at udvikle efterskolen på en visionær og kreativ måde, således at den til stadighed er en attraktiv efterskole for elever og medarbejdere.
- Du ved, at planlægning og organisering er nødvendigt, og du er god til at se mulighederne.

Uddannelse og faglige kvalifikationer

- Vi ser gerne, at du har erfaring eller uddannelse inden for skoleverdenen eller lign.
- Vi ser også gerne, at du har ledererfaring, eller er villig til efter opstartsperiode at gå i gang med en lederuddannelse.
- Du har erfaring med eller forståelse for at have styr på administration og økonomi.

Arbejdsopgaver

Dine arbejdsopgaver er at styre og lede skolen som forstander i samarbejde med afdelingsleder, lærere og øvrige medarbejdere. Du skal sikre, at skolen lever op til at være en kristen efterskole på baggrund af formålet og værdigrundlaget, og samtidig sikre, at skolen kan rumme forskelligheder, både menneskeligt og trosmæssigt. Du skal sikre administrativ og økonomisk styring og sikre tilstrækkelige elever, således at skolen til enhver tid er en skole med et godt økonomisk fundament. Du skal også sammen med bestyrelsen lægge den fremtidige retning for skolen og udvikle den efter den ånd og overordnede vision, der er for skolen. Du skal overordnet sikre, at de fysiske rammer til enhver tid passer til undervisning og fritid.

Det endelige indhold i stillingen lægges fast umiddelbart efter ansættelsen, med udgangspunkt i den ansatte persons kompetencer og erfaring, og i et samarbejde og afklaringsforløb med nærmeste medarbejdere.

Samarbejde

Du refererer til bestyrelsen og deltager som sådan i alle bestyrelsesmøder og samarbejder bredt med hele medarbejderstaben.

Vi tilbyder

Et arbejde i et unikt og rummeligt spændingsfelt med en stor forskellighed blandt mange livsglade teenagere.

En meget velfungerende og erfaren personalestab, som er fagligt kompetente og med stort engagement og passion for skolen.

En fagligt bred og engageret bestyrelse, der bakker dig op.

En veldrevet skole med god økonomi.

Naturskønne omgivelser og gode fysiske rammer

Ansøgning

Ansøgningsfrist er 30. april 2023.

Spørgsmål og ansøgning: Spørgsmål rettes til Gert Svendsen, GSV Consult tlf. 20581777 eller mail gert@gsvconsult.dk

Første samtalerunde er 8. maj og anden samtalerunde er 22. maj.

Mulighed for en forstanderbolig, men ikke et krav. Dog forventes bopæl i Vejle eller nærmeste omegn.

Ansættelse sker efter fællesoverenskomst mellem Skatteministeriet, LC og CO10, samt organisationsaftalen for ledere ved Frie Grundskoler mv. af 16. april 2019.